

個人資料保護政策

本公司依《個人資料保護法》規範，制定《個人資料保護管理作業》，確保員工、客戶及廠商的個人資料在蒐集、處理及利用過程中受到保護。個人資料僅於法令允許的特定目的範圍內使用，並以書面或電子方式告知當事人蒐集目的、類別及利用方式。敏感性個人資料須取得當事人書面同意。

本公司依資料性質實施分級管理，嚴格控管存取權限，確保資料儲存、傳輸及銷毀的安全性。接觸個人資料的員工需簽署保密合約，並每年度接受員工個資保護培訓課程。各部門主管負責監督執行，維護資料正確性並依當事人請求更正或補充。若發生資料外洩或侵害事件，權責單位將立即通報並採取應變措施，通知當事人受影響項目及處理方式，避免受侵害或侵害人格權，以維護個人資料之保護及管理。

114 年度投入個資保護政策相關量化數據及管理指標如下：

(1)員工個資保護培訓課程

- 課程總完訓人數 36 人，課程總時數 36 小時
- 受訓員工佔全體比例 95%
- 完訓後測驗及格率為 100%

(2)事件回應與風險管理

- 未有個資申訴案件，亦無需回覆處理情形發生。
- 已執行個人資料保護稽核、資料存取權限盤點作業，未發現缺失及異常事項。